

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY W ROKU SZKOLNYM 2024/2025
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA W ROPCZYCACH**

I. Dane osobowe kandydata:

Imię i nazwisko dziecka

.....

Data i miejsce urodzenia

.....Klasa.....

Adres zamieszkania ucznia.....

Imię i nazwisko matki/prawnego opiekuna.....

Imię i nazwisko ojca/prawnego opiekuna.....

Adres zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów.....

II. Telefony kontaktowe:

Matki /opiekuna prawnego.....

Ojca/opiekuna prawnego

III. Dni i godziny pobytu dziecka w świetlicy:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
oddo.....	od.....do.....	od.....do.....	od.....do.....	od.....do.....

IV. Informacje dodatkowe (zakres opieki innych osób, zajęcia dodatkowe, powrót samodzielny/autobusem szkolnym, itp.)

.....

V. Dane o zdrowiu dziecka (okulary, aparaty słuchowe, choroba, przyjmowane leki, inne - wpływające na pobyt w szkole):

.....

VI. Szczególne zainteresowania lub uzdolnienia dziecka:.....

VII. Uzasadnienie przyjęcia do świetlicy oraz niezbędne oświadczenia:

- Oświadczam, że niezbędne jest uczęszczanie mojego dziecka/podopiecznego do świetlicy z powodu obowiązków wynikających z pracy zawodowej rodzica(-ów)/opiekuna(-ów).**

.....
Data i podpis matki/opiekuna prawnego

.....
Data i podpis ojca/opiekuna prawnego

- Świadoma/-y odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art.233 kodeksu karnego), oświadczam, że podane przeze mnie dane i informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
- Oświadczam, że zapoznałam/-em się z warunkami rekrutacji do świetlicy i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z procesem opiekuńczo-wychowawczym w świetlicy SP nr 1 w Ropczycach, zgodnie z oświadczeniem woli składanym przez rodzica/prawnego opiekuna ucznia dotyczących zbierania i przetwarzania danych osobowych dziecka w zakresie działalności wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej szkoły.
- Zobowiązuję się do:
 - zapoznania się z treścią i przestrzegania regulaminu świetlicy Szkoły Podstawowej nr 1 w Ropczycach,
 - współpracy z wychowawcami świetlicy w sprawach dotyczących pobytu i funkcjonowania mojego dziecka,
 - punktualnego odbierania dziecka w przypadku dzieci niedowożonych przez Gminę Ropczyce.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis matki/opiekuna prawnego

.....
Podpis ojca/opiekuna prawnego

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam do odbioru z przedszkola/światlicy* mojego dziecka:

.....
NAZWISKO I IMIĘ DZIECKA

W roku szkolnym 2024/2025

NAZWISKO I IMIĘ	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA	MIEJSCE ZAMIESZKANIA	NR DOWODU OSOBISTEGO	NR TELEFONU
..... podpis osoby upoważnionej				
NAZWISKO I IMIĘ	STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA	MIEJSCE ZAMIESZKANIA	NR DOWODU OSOBISTEGO	NR TELEFONU
..... podpis osoby upoważnionej				

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO, informuję, że:

- I.** Administratorem danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Ropczycach, ul. Wypiańskiego 8, 39 – 100 Ropczyce, 17 22 18 419, zsnr1sp@poczta.onet.pl**, której przedstawicielem jest **Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Ropczycach**.
- II.** Inspektor Ochrony Danych został wyznaczony i można się z nim skontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych za pośrednictwem **e-mail: adwokatmaria.swiniuch@op.pl** bądź poczty tradycyjnej kierując pismo na adres Administratora.
- III.** Dane osobowe przetwarzane będą w celu umożliwienia odbioru dziecka przez inną osobę niż rodzic/opiekun prawny, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO oraz art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.
- IV.** Odbiorcą danych osobowych będzie wyłącznie **Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Ropczycach**.
- V.** Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- VI.** Dane osobowe będą przechowywane do zakończenia danego roku szkolnego, na które upoważnienie zostało nadane.
- VII.** Osobom upoważnionym do odbioru dziecka przysługuje prawo:
 - dostępu do treści swoich danych – na podstawie art. 15 RODO,
 - sprostowania – na podstawie art. 16 RODO,
 - ograniczenia przetwarzania – na podstawie art. 18 RODO.
 - sprzeciwu – na podstawie art. 21 RODO
- VIII.** Nadto osoba upoważniona do odbioru dziecka ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dn. 27 kwietnia 2016 r. – RODO.
- IX.** Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym stanowiącym warunek upoważnienia do odbioru dziecka. Fakt ich nie podania skutkować będzie niemożliwością nadania upoważnienia do odbioru dziecka.
- X.** Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Równocześnie jestem świadomy(a), że ponoszę pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka w drodze do szkoły i ze szkoły do domu.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis matki/opiekuna prawnego

.....
Podpis ojca/opiekuna prawnego